

ОГАУК «ТОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА»

ПРИКАЗ

от 11.07.2022 г.

Томск

№ 118/22 од

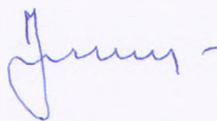
**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека» в новой редакции.**

В целях приведения Кодекса этики и служебного поведения работников ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека» (утв. 15.01.2015 г. директором ОГАУК «ТОДЮБ») в соответствии с действующим законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Кодекс этики и служебного поведения работников ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека»:
  - пункт 2.5 изложить в соответствии с пунктом 1 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
2. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека» в новой редакции (Приложение 1)
3. Ознакомить с Кодексом этики и служебного поведения работников ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека» в новой редакции сотрудников ОГАУК «ТОДЮБ» под роспись (отв. ученый секретарь Петрова С. Ю.)
4. Кодекс этики и служебного поведения работников ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека» в новой редакции разместить на официальном сайте ОГАУК «ТОДЮБ» (отв. заместитель директора по инновационной деятельности Духанина Л. Г.).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ОГАУК «ТОДЮБ»

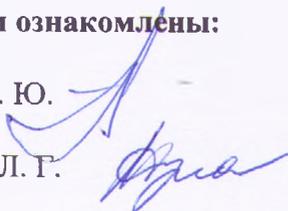


В. П. Разумнова

С приказом ознакомлены:

Петрова С. Ю.

Духанина Л. Г.



Утверждено  
приказом директора ОГАУК «ТОДЮБ»  
от 11.07.2022 № 117/22

**Кодекс этики и служебного поведения  
работников Областного государственного автономного учреждения культуры  
«Томская областная детско-юношеская библиотека»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения (далее - Кодекс) работников Областного государственного автономного учреждения культуры «Томская областная детско-юношеская библиотека» (далее - ОГАУК «ТОДЮБ») представляет собой свод основных базовых ценностей, норм и принципов, связанных с реализацией работниками учреждения основных направлений государственной политики в сфере библиотечной деятельности при исполнении профессиональных обязанностей.

1.2. Правовую основу Кодекса составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273 «О противодействии коррупции», дополненный статьей 13.3 «Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции» от 03.12.2012 г. № 231-ФЗ, Кодекс этики российского библиотекаря (принят Конференцией Российской библиотечной ассоциации 26 мая 2011 г.).

1.3. Целью настоящего Кодекса является установление правил служебного поведения работников ОГАУК «ТОДЮБ» для осуществления профессиональной деятельности.

1.4. Положения настоящего Кодекса обязательны и являются составной частью профессиональных стандартов работников ОГАУК «ТОДЮБ».

**2. Основные понятия, используемые в настоящем Кодексе.**

2.1. *Профессиональная этика* – это совокупность норм, регулирующих поведение специалиста на основе общечеловеческих моральных ценностей, которые определяют отношение человека к своему профессиональному долгу.

2.2. *Кодекс профессиональной этики* – это свод норм подходящего поведения, считающегося уместным для работников ОГАУК «ТОДЮБ».

2.3. *Материальная выгода* – приобретение, которое может быть получено работником, его близкими родственниками в результате использования или превышения должностных полномочий, а также незаконных действий в интересах третьих лиц с целью получения от них вознаграждения и которое можно определить в качестве дохода в соответствии с налоговым законодательством Российской Федерации.

2.4. *Личная выгода* – заинтересованность работника, его близких родственников в получении нематериальных благ и нематериальных преимуществ, которая может выражаться в достижении очевидных личных целей.

2.5. *Конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.6. *Коррупция* - злоупотребление должностными полномочиями, дача взятки, получение взятки, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, отдельных граждан в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами, а также совершение указанных деяний от имени или в интересах юридического лица.

2.7. *Конфиденциальная информация* – документированная информация на любом носителе, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации, которая стала известна работнику в связи с исполнением должностных обязанностей.

### **3. Основные принципы профессиональной этики работников.**

3.1. Деятельность работников ОГАУК «ТОДЮБ» основывается на следующих принципах профессиональной этики:

- законность;
- приоритет прав интересов граждан;
- профессионализм;
- добросовестность;
- конфиденциальность;
- информационная открытость;
- эффективный внутренний контроль;
- справедливость.

### **4. Основные этические нормы работников.**

4.1. Основными ценностями для работников ОГАУК «ТОДЮБ» при осуществлении ими должностных обязанностей являются следующие убеждения:

- библиотека является необходимым и важнейшим учреждением, выполняющим информационную, образовательную, культурную, досуговую и другие функции, отвечающие потребностям личности и общества в целом;
- распространение знаний и информации является важным условием общественного развития, модернизации и процветания России, способствует социальной стабильности и справедливости;
- библиотечные ресурсы являются основой для сохранения, развития и распространения культурного достояния, духовных традиций, всего многообразия национальных культур и языков народов Российской Федерации и других стран;
- гуманизм является мировоззренческой основой библиотечной профессии;
- общественный характер библиотечной профессии основывается на чувстве социальной ответственности.

4.2. Работник ОГАУК «ТОДЮБ»:

- руководствуются профессиональным долгом, а не личными взглядами или предпочтениями политических, экономических, религиозных и других организаций;
- противостоит цензуре, экономическим, политическим и иным барьерам при обеспечении доступа пользователей к информации, знаниям и культурному наследию;
- соблюдает установленные законом меры по предотвращению использования информации в целях насилия, распространения расовой и религиозной ненависти, национальной, политической и другой дискриминации;
- стремится к развитию партнерских отношений с органами власти, общественными организациями и различными учреждениями в целях содействия развитию библиотек и повышения их социальной значимости.

4.3. Профессиональные ценности работника ОГАУК «ТОДЮБ» включают:

- стремление к профессиональному развитию и повышению квалификации, культурному самообразованию как неотъемлемым условиям выполнения своей социальной миссии и профессионального долга;
- повышение социального престижа своей профессии и признанию ее перспективной роли в информационном обществе;
- забота о своем внешнем виде как неотъемлемой части формирования позитивного имиджа профессии;
- профессиональную и коммуникативную компетентность;

## **5. Общие правила поведения во время исполнения работником должностных обязанностей.**

5.1. Работник ОГАУК «ТОДЮБ» обязан придерживаться следующих правил поведения при исполнении должностных обязанностей:

- добросовестно и на высоком профессиональном уровне исполнять должностные обязанности, соблюдая требования действующего законодательства с целью обеспечения эффективной работы учреждения и реализации возложенных на него задач;
- соблюдать приоритет общественных интересов и общечеловеческих гуманистических ценностей;
- не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимым от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- исключать действия, связанные с возможностью приобретения материальной или личной выгоды, влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) или иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- быть корректным, внимательным, доброжелательным и вежливым;
- проявлять уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
- воздерживаться от публичных высказываний, суждений, оценок в отношении деятельности государственных органов, их руководителей;
- не допускать поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету ОГАУК «ТОДЮБ»;
- придерживаться правил делового поведения.
- не совершать поступков, наносящих ущерб престижу библиотечной профессии, заботится о ее высоком общественном признании.

5.2. В отношениях с пользователем работник ОГАУК «ТОДЮБ»:

- уважительно и доброжелательно относится ко всем пользователям, реальным и потенциальным;
- обеспечивает высокое качество библиотечных услуг и высокий уровень культуры общения;
- обеспечивает права пользователя на поиск, отбор и получение информации и знаний, в том числе посредством современных информационно-коммуникационных технологий;
- обеспечивает права пользователя на доступ к культурным ценностям и инициирует участие пользователя в культурной жизни общества;
- обеспечивает равенство прав пользователей на библиотечное обслуживание, вне зависимости от их пола, расы, национальности, имущественного или должностного положения, политических или религиозных убеждений, состояния физического здоровья;
- способствует социализации личности, формированию гражданского сознания;
- содействует развитию информационной культуры личности;
- пропагандирует книгу и чтение как источник интеллектуального и духовного развития личности, способствует формированию и развитию культуры чтения;
- содействует интеллектуальному и духовному развитию пользователей-детей и юношей;
- не рекомендует недостоверные, заведомо ложные материалы, сознает опасность и вред, который они могут нанести личности и обществу;
- защищает право пользователя на частную жизнь и конфиденциальность сведений о его информационной деятельности, руководствуясь при этом чувством социальной ответственности.

5.3. В отношениях с коллегами работник ОГАУК «ТОДЮБ»:

- проявляет доброжелательность, уважение и честность;

- участвует в формировании корпоративной культуры коллектива и следует ей в целях эффективной совместной работы и товарищеской взаимопомощи;
- способствует профессиональному становлению молодых кадров;
- соблюдает принцип конфиденциальности личной информации;
- стремится заслужить свою репутацию профессионализмом и моральными качествами, не прибегает к нечестным приемам соперничества;
- результаты сторонней интеллектуальной деятельности использует добросовестно, не допуская плагиата.

## **6. Обращение со служебной информацией.**

6.1. С учетом основных положений Федерального закона от 27.07.2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Положения о персональных данных работников ОГАУК «ТОДЮБ» от 11.10.2010 г. работник ОГАУК «ТОДЮБ» обязан обрабатывать и передавать информацию только при соблюдении норм и требований, предусмотренных действующими нормативными актами.

6.2. Работник ОГАУК «ТОДЮБ», при наличии у него права доступа к конфиденциальной информации, обязан принимать меры для обеспечения гарантии безопасности и конфиденциальности информации, которая ему стала известна и за которую он несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Работник ОГАУК «ТОДЮБ» не имеет права использовать не по назначению информацию, которую он может получить во время исполнения должностных обязанностей или в связи с ними.

## **7. Обращение с вверенными финансовыми средствами, материально-техническими и иными ресурсами.**

7.1. Осуществляя должностные полномочия, работник ОГАУК «ТОДЮБ» должен эффективно и экономно управлять вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут использоваться для личных целей.

7.2. Исходя из необходимости строгого соблюдения требований при реализации Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг работникам ОГАУК «ТОДЮБ» запрещается:

- создавать какими-либо действиями преимущественные условия для определенного круга участников размещения заказов;
- использовать должностное положение вопреки законным интересам ОГАУК «ТОДЮБ» в целях получения материальной или личной выгоды за счет пользователей, коллег, книготорговых фирм и других поставщиков товаров и услуг.

## **8. Конфликт интересов.**

8.1. В целях недопущения возникновения конфликта интересов в учреждении работник обязан:

- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;
- действовать в соответствии с настоящим Кодексом и «Положением о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ОГАУК «ТОДЮБ»
- доводить до сведения вышестоящего руководителя информацию о любом возможном конфликте интересов.

8.2. В случае если непосредственный руководитель должным образом не отреагировал на полученную от работника информацию, работнику следует обратиться к вышестоящему руководителю, который имеет право инициировать или провести проверку поступившей информации.

## **9. Внешний вид работника.**

9.1. Внешний вид работника ОГАУК «ТОДЮБ» при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, аккуратность.

## **10. Ответственность работника.**

10.1. Анализ и оценка соблюдения правил профессиональной этики, предусмотренных настоящим Кодексом, являются обязательными для работников ОГАУК «ТОДЮБ» при назначении на вышестоящую должность, рассмотрении вопросов поощрения и награждения, а также наложения дисциплинарного взыскания.