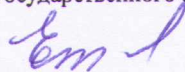


Приложение

К порядку составления и утверждения отчета о результатах
деятельности областных государственных автономных учреждений,
находящихся в ведении Департамента по культуре и туризму Томской
области, и об использовании закрепленного за ним государственного
имущества

УТВЕРЖДЕН

Председатель наблюдательного совета областного
государственного автономного учреждения



Е.М. Шагова

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » 2020г.

**Отчет о результатах деятельности
областного государственного автономного учреждения и об использовании
закрепленного за ним государственного имущества
за 2019 год**

Наименование областного государственного автономного учреждения культуры	Томская областная детско-юношеская библиотека
ИНН / КПП	7021000692/701701001
ОГРН	1037000085880
ОКПО	02188611
ОКВЭД	91.01
Наименование органа, осуществляющего полномочия учредителя	Департамент по культуре и туризму Томской области
Адрес фактического местонахождения областного государственного автономного учреждения	634061, г. Томск, проспект Фрунзе, 92а

Раздел I. Общие сведения об учреждении

1.1. Виды деятельности областного государственного автономного учреждения в соответствии с учредительными документами.

1.1.1. Основные виды деятельности:

- комплектование библиотечного фонда документами различных типов и видов, учет документов, обеспечение их сохранности и рационального использования;
- обработка и систематизация всех видов документов, поступающих в Учреждение с помощью системы каталогов и картотек на различных носителях, формирование баз данных, организация доступа к ним, а также к другим отечественным и зарубежным информационным ресурсам;
- организация взаимного использования библиотечных ресурсов через межбиблиотечный абонемент;
- библиотечное, справочно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей через систему читальных залов, абонементов в соответствии с правилами пользования Учреждения и настоящим Уставом;
- проведение культурно-массовых, библиотечно-библиографических и других мероприятий, направленных на развитие интереса к книге и чтению;
- организация и проведение социологических и маркетинговых исследований по различным направлениям библиотечного дела;
- оказание методической и ресурсной помощи библиотекам области, обслуживающим детей, юношество, руководителей детского чтения, в том числе в повышении квалификации библиотечных кадров области;
- изучение, анализ состояния библиотечного обслуживания детей и юношества в Томской области;
- изучение, обобщение и распространение профессионального инновационного опыта;
- издание методических материалов, библиографических пособий, малотиражной и рекламной продукции;
- информатизация библиотечно-библиографических процессов, внедрение информационных технологий в практику работы библиотек области;
- взаимодействие с учреждениями культуры, творческими союзами, общественными и другими заинтересованными организациями в проведении просветительских мероприятий;
- участие в разработке и реализации государственной политики в области библиотечного дела.

1.1.2. Иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- выдача читательского билета: постоянный билет, разовый билет, дубликат билета;
- составление библиографического списка по теме;
- проведение тематической экскурсии-квест;
- поиск информации в СПС «КонсультантПлюс» сотрудниками библиотеки;
- поиск информации в Интернет по запросу пользователя сотрудниками библиотеки;
- редактирование библиографического описания документов;
- информационно-методическая помощь в написании реферата по теме;
- ксерокопирование документов;
- распечатка на принтере;
- сканирование документов;
- запись информации на внешний носитель пользователя;
- набор текста на компьютере;
- организация индивидуальных консультаций по работе на компьютере;
- предоставление технических средств и оборудования физическим и юридическим лицам;
- создание электронной презентации по заказу;
- ламинирование;
- брошюрование;
- проведение массовых мероприятий для детей и взрослых по заявкам (театрализованные праздники с декорациями, костюмами, викторины, конкурсы, лекции, презентации);
- организация диагностики профессиональных интересов и склонностей;
- организация занятий по изучению основ компьютерной грамотности;
- «Детский городок» - механические игры для детей;
- продление срока пользования документами по телефону;
- оформление напоминаний читателям, не возвратившим книги в срок;
- реализация сценариев библиотечных мероприятий, разработанных специалистами библиотеки;
- разработка сценариев к юбилейным и праздничным датам по заказам;
- организация и информационно-техническое сопровождение мероприятий сторонних организаций;
- предоставление в аренду, в безвозмездное и возмездное пользование государственного имущества Томской области, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением.

1.2. Перечень услуг (работ), осуществляемых на платной основе, цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода):

№ пп	Наименование платных услуг	Цена (тариф) на платную услугу, руб		Потребители услуг
		на начало отчетного года	на конец отчетного года	
1	Выдача постоянного читательского билета -постоянный билет -разовый билет	30 5	30 5	Читатели
2	Проведение массовых мероприятий по заявкам, в т.ч.: -лекции -викторины, конкурсы -презентации -театрализованные праздники с декорациями, костюмами	25 30 35 250	25 30 35 250	Читатели
3	Ксерокопирование документов из фондов библиотеки: текст без рисунков, фотографий (формат А4)с масштабированием и моделированием текста -то же двухстороннее -формат -то же двухстороннее	3/5 5/9 6/10 10/18	3/5 5/9 6/10 10/18	Читатели
4	Ксерокопирование документов из фондов библиотеки: текст с рисунками, фотографиями - формат А4 с масштабированием и моделированием текста -то же двухстороннее -«- - формат А3 -«- - то же двухстороннее -«-	5/10 9/18 10/18 18/34	5/10 9/18 10/18 18/34	Читатели
5	Распечатка на принтере (страниц, формат А4) -черно-белая печать -то же двухстороннее -цветная печать	3 5 20	3 5 20	Читатели

6	Сканирование документов из фондов библиотеки* - страница без редактирования текста - страница с редактированием текста	5 10	5 10	Читатели
7	Запись информации на внешний носитель пользователя *** -на флэш-карту -на СД-диск	10 25	10 25	Читатели
8	Ламинирование (формат А4)	25	25	Читатели
9	Брошюрование (переплет пластиковой пружиной) 1 экз.: -до 25 листов (№ 6) -45-65 листов (№10) -65-100 листов (№12) -125-145 листов (№16) -145-165 листов (№22) -прозрачная передняя обложка -плотная задняя обложка	25 30 35 40 45 5 5	25 30 35 40 45 5 5	Читатели
10	Диагностика профессиональных интересов склонностей: -группа до 15 человек - индивидуальная, с консультацией в помощь выбору профессии	30 с чел. 100	30 с чел. 100	Читатели
11	Организация индивидуальных консультаций по работе на компьютере: (1 консультация): -при регистрации почтового ящика -при отправлении и приеме электронной почты -при работе с офисными программами - по поиску информации в сети Интернет	50 30 50 30	50 30 50 30	Читатели
12	«Детский городок» - механические игры для детей - 30 минут	50	50	Читатели
13	Продление срока пользования документами по телефону	12	12	Читатели
14	Информационно-методическая помощь в написании реферата по теме	100-400	100-400	Читатели

1.3. Перечень документов на основании которых учреждение совершает деятельность:

№ пп	Наименование документа	Номер	Дата выдачи	Срок действия
1	Свидетельство о государственной регистрации	70 № 001576395	26.05.2011 г.	
2	Устав	№ 137/01-07	11.05.2011 г.	
3	Лицензия			
...	Другие разрешительные документы			

1.4. Сведения по штатным единицам и заработной плате:

№ пп	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1.	Количество штатных единиц	ед.	70	70
	из них:			
1.1.	- руководитель, заместители и главный бухгалтер	ед.	4	4
1.2.	- ПКГ должностей работников культуры, искусства и кинематографии (приказ МЗСР РФ от 31.08..2007 № 570)	ед.	42	42
1.3.	- прочая группа работников, не вошедшая в ПКГ	ед.		
1.4.	- ПКГ должностей работников сферы научных исследований и разработок (приказ МЗСР РФ от 03.07.2008 № 305н)	ед.	1	1
1.5.	- ПКГ должностей работников образования (приказ МЗСР РФ от 05.05.2008 № 216н)	ед.		
1.6.	- ПКГ должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования (приказ МЗСР РФ от 05.05.2008 № 217н)	ед.		
1.7.	- ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих (приказ МЗСР РФ от 29.05.2008 № 247н)	ед.	11	11
1.8.	- ПКГ общеотраслевых профессий рабочих (приказ МЗСР РФ от 29.05.2008 № 248н)	ед.	12	12

2.	Средняя заработная плата работников учреждения за отчетный год (включая работников списочного состава, внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ)	Руб.	35 039,4	35 283,8
----	---	------	----------	----------

В случае изменения численности на конец отчетного года указать причины, приведшие к изменению:

-1.5. Исполнение государственного задания:

№ пп	Показатели качества и объема государственной услуги	Ед. изм.	План на отчетный год	Факт за отчетный год	Исполнение плана, %
	Наименование государственной услуги : Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки				
1	Показатель : Обслуживание библиотек	Количество посещений	385096	385096	100%
	В стационарных условиях Вне стационара Удаленно через сеть Интернет	Единиц	262065 5001 118030	262065 5001 118030	
2	1. Государственная работа: <u>Формирование и каталогизация библиотечного фонда</u> 1) комплектование фонда, включая обязательный экземпляр; организации фонда, включая консервацию документов; исключение документов из фонда; управление фондом. 2) библиографическая обработка документов, ввод данных, тиражирование каталожных карточек, работа с каталогами (организация, ведение, и редактирование каталогов)	Количество документов	242530	242590	100,02%
3	2. Государственная работа : <u>«Методическое обеспечение в области библиотечного дела»</u> 1) Проведение мониторинга состояния и деятельности государственных и муниципальных общедоступных библиотек ТО и составление на его основе статистических, информационных и аналитических документов -количество документов 2) Организация и проведение профессиональных мероприятий и проектов в области развития библиотечного дела и повышения уровня профессиональных компетенций библиотечных специалистов (конференции, семинары, круглые столы, конкурсы профессионального мастерства, проекты) -количество мероприятий 3) Методическое консультирование специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждений в области библиотечного дела -количество консультаций	Единиц	62 6 20 36	62 6 20 36	100, %

Раздел II. Результат деятельности областного государственного автономного учреждения за 2019 год

Таблица 1 раздела II

N пп	Наименование показателя	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб.	Отклонение , %
1	Балансовая остаточная стоимость нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года	28 790 356,22	27 666 529,87	0,4%

2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-
3	Дебиторская задолженность учреждения с указанием причин образования дебиторской задолженности,	83397,07	58695,04	
	в том числе:			
3.1.	Дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств областного бюджета			
3.2.	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств областного бюджета,	29412,05	8906,69	0,1%
	из них:			
3.2.1	Просроченная дебиторская задолженность			
3.2.2	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
3.2.3	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
3.3	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности	687,02	0,04	
	из них:			
3.3.1	Просроченная дебиторская задолженность			
3.3.2	Дебиторская задолженность, нереальная к взысканию			
3.3.3	Причины образования дебиторской задолженности, нереальной к взысканию			
4	Изменение кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности	34977,97	70254,42	
	из них:			
4.1	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств областного бюджета	34977,97	69262,26	
	из них:			
4.1.1.	Просроченная кредиторская задолженность			
4.1.2	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			
4.2.	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего:	0	992,16	
	из них:			
4.2.1.	Просроченная кредиторская задолженность			
4.2.2.	Причины образования просроченной кредиторской задолженности			

Таблица 2 раздела II

№ пп	Наименование показателей	Ед. изм.	За год предшествующий отчетному	За отчетный год	Отклонение, %
1	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	руб.	355 608,00	378 992,53	106,5%
	в том числе:				
1.1.	- доходы от оказания платных услуг, относящихся к основным видам деятельности	руб.	355 608,00	378 992,53	106,5%
1.2.	- доходы от прочих платных услуг	руб.			

2	Число пользователей	Чел.	385 000	385 096	100,0 %
---	---------------------	------	---------	---------	---------

Таблица 3 раздела II

рублей

	Наименование показателя	План	Отчет (касса)	% к плану
1	Остаток средств на начало отчетного года, всего	83 140,62	126 106,71	
2	Поступления (с учетом возвратов), всего:	33 183 578,00	33 385 028,92	100 %
	в том числе:			
2.1	Субсидии на выполнение государственного задания	30 890 700	31 133 100,00 ✓	100%
2.2	Целевые субсидии (в том числе в рамках программ)	590470	711 892,06 ✓	120,5 %
2.3	Бюджетные инвестиции			
2.4	Поступления от оказания услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, и от иной приносящей доход деятельности, всего	1 699 408	1 540 036,86 ✓	0,91 %
	в том числе:			
2.4.1	- средства от оказания платных услуг	355 608	378 992,53	106,6 %
2.4.2	- целевые средства	1 343 800	1 105 423,00	0,82%
2.4.3	- доходы от собственности	0	55 621,33	
2.5.	Поступления от реализации ценных бумаг			
2.6	Остаток средств на конец отчетного года	126 106,71	139 008,25	
3	Выплаты (с учетом восстановленных кассовых выплат), всего:	33 140 611,91	33 372 127,38	100,7%
	в том числе:			
3.1.	Выплаты из средств субсидии на выполнение государственного задания, всего	30 795 641,32	31 103 420,72 ✓	101%
3.2.	Выплаты из поступлений от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, всего	1 751 500,59	1 556 814,6 ✓	0,88%
3.3.	Выплаты из поступлений от целевых субсидий (в том числе в рамках программ)	590 470,00	711 892,06 ✓	120,5 %
4.	Общие суммы прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)			

Раздел III. Об использовании имущества, закрепленного за областным государственным автономным учреждением, за 2019 год

	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало отчетного года, руб.	На конец отчетного года, руб
I	Общая балансовая (остаточная) стоимость имущества автономного учреждения, всего	руб.	28 182 250,67	27 666 529,87
	в том числе:			
1.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого государственного имущества , всего	руб.	27 042 558,79	26 803 596,55
	в том числе:			
1.1.1.	Общая балансовая (остаточная) недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за областным государственным автономным учреждением на праве оперативного управления	руб.	27 042 558,79	26 803 596,55

1.1.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за областным государственным автономным учреждением на праве оперативного управления, и переданного в аренду	руб.		
1.1.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, закрепленного собственником имущества за областным государственным автономным учреждением на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	руб.		
1.1.4.	Стоимость недвижимого имущества, приобретенного областным государственным автономным учреждением за счет выделенных собственником имущества учреждения средств	руб.		
1.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого государственного имущества, всего	руб.	1 139 691,88	862 933,32
1.2.1.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого государственного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	руб.	.	
1.2.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого государственного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	руб.		
1.2.3.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого государственного имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	руб.		
1.2.4.	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества	руб.	1 049 265,15	748 038,94
II	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	м. кв	1467,8	1438,7
2.1.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	м. кв		7,8
2.2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	м. кв		
III	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	ед.	1	1
IV	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	руб.		

Руководитель ОГАУК ТОДЮБ

(подпись)

Разумнова В.П.

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер
(расшифровка подписи)

Костарева А.П. (расшифровка подпись)

