

ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ОГАУК «ТОМСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА»

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека» (далее – Оператор, ОГАУК «ТОДЮБ») является Оператором персональных данных (далее – ПД).

1.2. Политика защиты и обработки персональных данных ОГАУК «ТОДЮБ» (далее - Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки ПД, действия и операции, совершаемые с ПД, права субъектов ПД, а также права и ответственность работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

1.3. Настоящая Политика действует в отношении всех ПД, которые обрабатывает ОГАУК «ТОДЮБ» и распространяется на отношения в области обработки ПД, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Настоящая Политика утверждается и вводится в действие директором ОГАУК «ТОДЮБ» и публикуется в свободном доступе на сайте ОГАУК «ТОДЮБ».

2. Термины и принятые сокращения

2.1. В политике используются следующие основные понятия:

- Персональные данные (ПД) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

- Персональные данные, разрешенные субъектом ПД для распространения – это ПД, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

-- Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПД, а также определяющие цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

- Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с ПД, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, в том числе: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), распространение, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

- Автоматизированная обработка персональных данных – обработка ПД с помощью средств вычислительной техники.
- Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД определенному лицу или определенному кругу лиц.
- Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц.
- Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).
- Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПД.
- Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПД конкретному субъекту персональных данных.
- Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных ПД и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.
- Трансграничная передача персональных данных – передача ПД на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- Защита персональных данных – деятельность, направленная на предотвращение утечки защищаемых ПД, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Настоящая Политика основана на требованиях нормативных правовых актов Российской Федерации, устанавливающих порядок обработки и защиты ПД:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральным законом от 27 июля 2007 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29 декабря 1994 г. № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказом Федеральной службы по техническому и экспортному контролю Российской Федерации № 21 от 18.02.2013 г. «Об утверждении состава и содержания

организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»; а также Уставом ОГАУК «Томская областная детско-юношеская библиотека».

4. Основные принципы, условия, способы обработки и хранения персональных данных

4.1. Оператор осуществляет обработку ПД с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

4.2. Обработка Оператором ПД осуществляется в следующих целях:

- обеспечение соблюдения Конституции, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;
- осуществление прав и законных интересов Оператора в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами ОГАУК «ТОДЮБ».

4.3. Обработка ПД осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Согласие на обработку ПД, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПД на обработку его ПД.

4.5. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку ПД.

4.6. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.7. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.

4.8. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.

4.9. К обработке ПД допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка ПД.

4.10. Обработка ПД осуществляется путем:

- получения ПД в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта ПД на обработку или распространение его ПД;
- внесения ПД в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
- использования иных способов обработки ПД.

4.11. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПД без согласия субъекта ПД, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.12. Передача ПД органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.13. Оператор осуществляет хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПД, если срок

хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или соглашением.

5. Категории субъектов персональных данных, в отношении которых осуществляется обработка персональных данных

5.1. К категориям субъектов ПД, в отношении которых Оператор осуществляет обработку ПД, относятся:

- работники, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей, родственники (дети) работников;
- пользователи ОГАУК «ТОДЮБ»;
- физические и юридические лица, с которыми ОГАУК «ТОДЮБ» заключаются, заключены или были заключены ранее договоры гражданско-правового характера.

5.2. Цели обработки ПД работников, бывших работников, кандидатов на замещение вакантных должностей, родственников работников:

- отбора кандидатов на работу;
- содействия работникам в выполнении ими своих функциональных обязанностей;
- организации и содействия в обучении, карьерном продвижении;
- контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, очередности предоставления отпусков;
- установления и расчета размера заработной платы;
- страхования работников, оформления страховых свидетельств государственного пенсионного страхования;
- обеспечения пропускного режима и безопасности работников;
- ведения воинского учета;
- в иных целях, когда предоставление и (или) обработка персональных данных является необходимой в связи с трудовыми отношениями или требованиями законодательства Российской Федерации.

5.3. Цели обработки ПД пользователей ОГАУК «ТОДЮБ»:

- обеспечение сохранности имущества ОГАУК «ТОДЮБ», в том числе библиотечного фонда;
- информирование о новых поступлениях литературы, новых услугах, мероприятиях и др.;
- рассмотрение претензий ОГАУК «ТОДЮБ» к пользователям библиотечных услуг и совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных при нарушении ими правил пользования ОГАУК «ТОДЮБ» или нанесения материального ущерба;
- повышение оперативности и качества обслуживания пользователей, организация адресного, дифференцированного и индивидуального обслуживания;
- изучение возрастного и гендерного состава пользователей, их образовательного уровня, профессиональной принадлежности и др.
- изучение читательского спроса;
- предоставление статистической отчетности в МК РФ, Томскстат, Департамент по культуре Томской области;
- работа в АБИС «Руслан».

5.4. Цели обработки ПД физических и юридических лиц, с которыми ОГАУК «ТОДЮБ» заключаются, заключены или были заключены ранее договоры гражданско-правового характера:

- получение услуг культурно-просветительского, образовательного, научного характера;
- получение услуг по техническому обслуживанию ОГАУК «ТОДЮБ»;
- получение услуг, связанных с хозяйственной деятельностью ОГАУК «ТОДЮБ»;
- для иных законных целей.

6. Объем обрабатываемых персональных данных категорий субъектов персональных данных

6.1. Объем персональных данных категорий субъектов ПД, обрабатываемых в ОГАУК №ТОДЮБ», определяется в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами ОГАУК «ТОДЮБ» с учетом обработки ПД, указанных в раздел 5 Политики.

6.2. Объем персональных данных работников ОГАУК «ТОДЮБ»:

- общие сведения: Ф.И.О. работника, дата рождения, место рождения, гражданство, образование, профессия, стаж работы, семейное положение, паспортные данные, адрес регистрации по месту жительства;
- сведения о воинском учете;
- другие данные, необходимые при приеме на работу в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ.

6.3. Объем персональных данных, предоставляемых пользователями ОГАУК «ТОДЮБ»:

- Ф.И.О, дата рождения, паспортные данные (документа, удостоверяющего личность), гражданство, сведения о регистрации по месту жительства, адрес фактического пребывания, образование, место работы, место учебы, контактные телефоны, Ф.И.О. несовершеннолетнего, поручителем которого пользователь выступает.

7. Уничтожение персональных данных

7.1. При достижении целей обработки ПД: достигнута цель обработки; истек срок действия согласия субъекта или он отозвал согласие на обработку ПД; обнаружена несанкционированная обработка ПД; оператор прекратил свою деятельность; а также в случае утраты необходимости достижения целей обработки, ПД подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом ПД.

7.2. Уничтожение бумажных документов, содержащих ПД, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок, допускается применение shreddera.

7.3. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

7.4. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении документов (носителей).

8. Защита персональных данных

8.1. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разрабатывает меры и мероприятия по защите ПД;;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и ПД;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПД в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- хранит ПД в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку ПД.
- устанавливает правила доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД;
- устанавливает индивидуальные пароли доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями;
- применяет прошедшие в установленном порядке процедуры оценки соответствия средств защиты информации;
- применяет сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами;
- соблюдает условия, обеспечивающие сохранность ПД и исключаящих несанкционированный к ним доступ;
- принимает меры в случае обнаружения фактов несанкционированного доступа к ПД;
- восстанавливает ПД, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;
- организует учет документов, содержащих ПД;
- осуществляет внутренний контроль и аудит.

9. Права субъекта персональных данных

9.1. Субъект ПД имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПД, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПД оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПД, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПД, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом.

9.2. Субъект ПД вправе требовать от оператора уточнения его ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Субъект ПД имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10. Обязанности и ответственность Оператора в отношении персональных данных субъектов

10.1. Оператор при обработке ПД принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД.

10.2. Оператор обязан:

- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД;
- при обращении (запросе) субъекта ПД или его представителя либо Роскомнадзора в случае выявления неправомерной обработки ПД блокировать неправомерно обрабатываемые персональные данные, относящихся к этому субъекту ПД, с момента такого обращения или получения запроса;
- при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

11. Порядок ответов на обращения

11.1. ОГАУК «ТОДЮБ» по запросам субъектов ПД и их представителей, уполномоченных органов, осуществляет следующие действия:

- вносит необходимые изменения в ПД, а также блокирует обработку и использование персональных данных при предоставлении субъектом ПД сведений, подтверждающих, что соответствующие ПД являются неполными, устаревшими, недостоверными,

незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

- о внесенных изменениях и предпринятых мерах ОГАУК «ТОДЮБ» уведомляет пользователя или его законного представителя и третьих лиц, которым ПД этого пользователя были переданы (при их наличии).
- в случае выявления недостоверных ПД или неправомерных действий с ними ОГАУК «ТОДЮБ» по запросу субъекта персональных данных осуществляет блокирование их обработки и использования с момента поступления обращения на период проверки.
- в случае подтверждения факта недостоверности ПД, ОГАУК «ТОДЮБ» на основании документов, представленных субъектом ПД или его законным представителем, вносит уточнения в ПД соответствующего лица и снимает блокирование их обработки и использования;
- формирует и направляет в электронной или письменной форме в адрес субъекта ПД перечни его обрабатываемых ПД, с указанием источников их получения;
- предоставляет в электронной или письменной форме информацию о сроках обработки ПД путём размещения в открытом доступе настоящей Политики;
- предпринимает дополнительные меры по защите ПД субъекта персональных данных, направившего мотивированное обращение об установлении фактов неправомерной обработки ПД, в том числе, в случае наличия такого требования в обращении,
- осуществляет уничтожение ПД в случае отзыва согласия субъекта персональных данных на их обработку.

11.2. В случае выявления неправомерных действий с ПД немедленно, но не позднее трех рабочих дней от даты такого выявления, ОГАУК «ТОДЮБ» устраняет допущенные нарушения.

11.3. В случае невозможности устранения допущенных нарушений в срок, не превышающий трех рабочих дней от даты выявления неправомерности действий с ПД, осуществляется уничтожение соответствующих ПД.

11.4. Об устранении допущенных нарушений или уничтожении ПД ОГАУК «ТОДЮБ» уведомляет пользователя или его законного представителя в письменной или электронной форме.

12. Заключительные положения

12.1. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных документов ОГАУК «ТОДЮБ» в области защиты и обработки ПД определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.2. Настоящая Политика вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно до принятия новой Политики.

12.3. Все изменения и дополнения к настоящей Политике должны быть утверждены директором ОГАУК «ТОДЮБ».